

Государственное учреждение Республики Коми
«Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
(ГУ РК «РПМСЦ «Образование и здоровье»)
Консультационный центр «Родительская академия»

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. директора  Карманова Н.В.

«РК» февраля 2020 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

педагога-психолога Консультационного центра «Родительская академия»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагог-психолог относится к категории специалистов, оказывающих психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей от 0 до 18 лет, а также гражданам, желающим взять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. На должность педагога-психолога Консультационного центра назначается лицо, имеющее высшее психологическое образование или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология».

1.3. Педагог-психолог подчиняется директору (уполномоченному лицу) ГУ РК «РПМСЦ «Образование и здоровье».

1.4. В своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законами РФ; Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ, распоряжениями, приказами, инструктивно-методическими, информативными материалами по вопросам обучения и воспитания, Регламентом деятельности Консультационного центра, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии и противопожарной защиты.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Педагог-психолог Консультационного центра:

2.1. Оказывает психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) детей от 0 до 18 лет, а также гражданам, желающим взять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Дает рекомендации по оказанию детям психолого-педагогической помощи и их сопровождению, организации их обучения и воспитания

2.3. Определяет направления работы по коррекции речевых нарушений в развитии детей (подростков).

2.4. Составляет рекомендации для педагогов, в чьи обязанности входит присмотр и уход за детьми, по взаимодействию с детьми, в том числе с детьми с ОВЗ (в т.ч. детьми-инвалидами), использованию эффективных и современных методов, приёмов и технологий работы.

2.5. Разрабатывает рекомендации для родителей (законных представителей) по определению адекватных форм и методов взаимодействия с ребенком с ОВЗ (в т.ч. детей-инвалидов) в пределах своей компетенции.

2.6. Профессионально и грамотно оформляет документацию установленного образца.

2.7. Оказывает консультативную и методическую помощь специалистам образования, здравоохранения, социальной защиты, принимающим непосредственное участие в воспитании, развитии и обучении ребенка.

2.8. Взаимодействует со специалистами аналогичного профиля в иных организациях.

2.9. Выезжает в территории для проведения выездного консультирования.

2.10. Принимает участие в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам своей компетенции.

2.11. Выполняет требования Регламента деятельности Консультационного центра, внутренний трудовой распорядок, осуществляет ведение документации, своевременное планирование и отчетность по результатам деятельности.

2.12. Регулярно повышает квалификацию, профессиональный рост.

Педагог-психолог должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Декларацию прав и свобод человека;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Декларацией ООН о правах умственно отсталых лиц;
- Декларацией ООН о правах инвалидов;
- Конституцию Российской Федерации;
- «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- «Семейный кодекс РФ»;
- нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты;
- общую психологию, педагогическую психологию, логопедию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику;
- основы дефектологии, психотерапии, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- современные методы диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка;
- методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с родителями (законными представителями) детей, коллегами по работе;
- методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. ПРАВА

Педагог-психолог имеет право:

3.1. Выбирать приоритеты в направлении своей деятельности при выполнении непосредственных обязанностей в деятельности Консультационного центра.

3.2. Самостоятельно выбирать формы и методы работы, соответствующий диагностический инструментарий.

3.3. Принимать соответствующие решения в пределах своей компетенции.

3.4. Получать от руководителя (уполномоченного лица) ГУ РК «РПМСЦ «Образование и здоровье» необходимую для осуществления своей деятельности.

3.5. Вносить предложения по созданию оптимальных условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей и улучшению организации работы.

3.6. Знакомиться с проектами решений администрации ГУ РК «РПМСЦ «Образование и здоровье», касающихся деятельности.

3.7. Вести пропаганду профессиональных знаний (лекции, беседы, выступления, публикации).

3.8. Повышать профессиональную квалификацию.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Педагог-психолог:

4.1. Несет дисциплинарную ответственность за некачественное и несвоевременное исполнение должностных обязанностей, возложенных настоящей должностной инструкцией в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Регламентом деятельности Консультационного центра.

4.2. Несет ответственность за соблюдение профессиональной этики и сохранение конфиденциальности полученных при обследовании материалов и сведений.

4.3. Несет персональную ответственность за собственные диагностические выводы.

4.4. Несет ответственность за сохранность документации.

4.5. Соблюдает этические нормы, регулирующие профессиональное поведение.

5. ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИИ

Инструкция подлежит пересмотру в случае изменения функций работника из-за изменения структуры Учреждения, штатного расписания, перераспределения обязанностей в связи с производственной необходимостью.